**Makale Başlığı 11 Punto Koyu, Ortalı ve Sadece İlk Harfler Büyük**

*Diğer Dilde Başlık 11 Punto İtalik, Ortalı ve Sadece İlk Harfler Büyük*

[[1]](#footnote-1)\*

**Abstract:** Makalenizi bu şablona göre hazırlamanız gerekmektedir. Şablon kullanılmadan ve belirtilen kurallara uyulmadan gönderilen makaleler reddedilir. Buraya en az 200 kelimeden oluşan Türkçe “**Öz**”’ün İngilizce çevirisi eklenmelidir. Dergiye gönderilecek makalelerde **mutlaka en az 200’er kelime** Türkçe “**Öz**” ve İngilizce “**Abstract**” ile **Anahtar Kelimeler**/**Keywords** (En az 5 kelime, ilki de bilim dalı olacak şekilde) bulunmalıdır. Makaledeki tüm özetler de “Times New Roman” fontu kullanılarak 10 punto, önce 6 sonra 0 nk paragraf aralığı ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. **Öz** ve **Abstract** tek paragraf olmalıdır. Çalışmada etik kurul onayı gerektirecek veriler (anket, görüşme vb) 2020 ve sonrasında elde edilmişse etik kurul onayı gerekmektedir. 2019 ve öncesi ise özet ve yöntem bölümünde tarihini de belirtmeniz gerekiyor, 2020 ve sonrasında elde edilmiş ve etik kurul onayı var ise etik kurul onayı ile ilgili ilk sayfa dipnotta ve makalenin yöntem/metot bölümünde “… etik kurulu …. tarihli … sayılı kararına göre etik kurul izni alınmıştır.” benzeri bir ifade ile bilgi verilmelidir.

**Structured Abstract:** Dergimizde yayımlanacak her makalede bulunması zorunlu olan yapılandırılmış İngilizce özet, diğer özetler gibi 10 punto, önce 6, sonra 0 nk ve tek satır aralığı ile Times New Roman fontu kullanılarak 750-1000 kelime aralığında yazılmalıdır.

Burada yer verilen tablolar aşağıdaki örneğe uygun olarak verilmelidir.

**Tablo 1:** Tablo Adında İlk Harfler Büyük

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | xxx | xx |
|  | xx | x | xx |
|  | xxx | x | xx |
| xx | xx | x | xx |
|  | xxx | x | xx |

Yapılandırılmış özeti, aşağıdaki şablonu dikkate alarak hazırlayabilirsiniz. Ancak bu şablon daha çok eğitim bilimleri ve sayısal bilimleri için uygundur. Edebiyat, tarih, dil bilim, ilahiyat, sosyoloji vs. gibi birçok sosyal bilim alanındaki makale yazımlarında bu şablonu görmek mümkün değildir. Bu sebeple makaleniz aşağıdaki şablonun unsurlarını taşımıyorsa, özellikle giriş kısmından sonra makalenin ayrıntılı bir özetini çıkarmalısınız. Ayrıca makalenizin sonuç kısmındaki tespitleri aynıyla özete koymalısınız. Çünkü makalenizi okuyacak olan bilim adamları, makalenizin giriş kısmı dışındaki konu merkezine inen tespitlerinizden ve özellikle sonuç kısmındaki yorumlarınızdan atıf yapacaklardır. Yapılandırılmış **özet en az 750 kelimeden** oluşmaktadır. Bu konuda dikkatli ve duyarlı olmanız dünya bilim çevresinde tanınırlığınızı, atıf almanızı artıracak en önemli unsurdur. **Yapılandırılmış özette çeviri dili İngilizcedir. Makaleniz İngilizce de olsa yapılandırılmış özet olmalıdır. İngilizce dışında başka bir dilde yapılandırılmış özet kabul edilmemektedir.**

Yapılandırılmış özette yer alması gereken alt başlıklar

* Giriş ve çalışmanın amacı (giriş ve araştırmanın amaç kısmında çalışmanın hangi soruya cevap aradığı, hangi araştırma sorusu ya da sorularından yola çıkıldığı ve bu çalışmanın niçin gerekli olduğuna ilişkin okuyucuda net fikir oluşumunu sağlayacak açıklıkta bilgiler verilmelidir)
* Çalışma konusuyla ilgili kavramsal / kuramsal çerçeve (kavramsal ya da kuramsal çerçevede, özellikle çalışma konusu ve amacıyla ilişkili doğrudan olan çalışmalar özetlenmeli ve yapılan / yapılmakta olan çalışmanın bu anlamda niçin önemli / anlamlı olduğu, hangi boşluğu dolduracağı, ilave hangi katkıyı sağlayabileceği net olarak açıklanmalıdır)
* Yöntem (çalışmanın yöntem kısmında araştırma için kullanılan temel yaklaşım ile ana kütle, örneklem, veri toplama yöntem ve aracı ile ölçekler ile niçin tercih edildiklerine de yer verilmelidir)
* Bulgular ve tartışma (verilerin analizi ya da kavramsal çalışmalarda ulaşılan sonuç ya da bulgular, kavramsal / kuramsal çerçeve ile ilişkilendirilerek tartışılmalı ve benzerlik ve farklılıklar ile bunların sebeplerine ilişkin değerlendirmeler yapılmalıdır. Henüz son bulgularına ulaşılmamış araştırmalar için ise beklenen ya da tahmini bulgular ve bunlara ilişkin yorum ve değerlendirmelere yer verilmelidir)

Sonuç ve öneriler (bu kısımda büyük ölçüde sonuçlanmış ya da devam etmekte olan araştırma bulgularına bağlı olarak, kavramsal / kuramsal çerçeve ile ilişkilendirilmiş ve ilgili yazına katkı olduğu ya da olacağı düşünülen önemli konulara yer verilmelidir. Çalışmanın beklenen yararlarına değinildikten sonra, uygulayıcı ve/veya araştırmacılara öneriler yazılmalıdır)

**Keywords:** Word 1, Word 2, Word 3, Word 4, Word 5. (En az 5 kavram olmalı, ilki de bilim dalı adı olmalıdır.)

**Öz:** Dergiye gönderilecek makalelerde mutlaka en az 200 kelimeden oluşan Türkçe “**Öz**” bulunmalıdır. Makaledeki tüm özetler “Times New Roman” fontu kullanılarak 10 punto, önce 6 sonra 0 nk paragraf aralığı ve tek satır aralığı ile yazılmalıdır. **Öz** ve **Abstract** tek paragraf olmalıdır. Çalışmada etik kurul onayı gerektirecek veriler (anket, görüşme vb) 2020 yılında elde edilmişse etik kurul onayı gerekmektedir. 2019 ve öncesi ise özet ve yöntem bölümünde tarihini de belirtmeniz gerekiyor, 2020 de elde edilmiş ve etik kurul onayı var ise etik kurul onayı ile ilgili özetlerde ve makalenin yöntem/metot bölümünde “… etik kurulu …. tarihli … sayılı kararına göre…” benzeri bir ifade ile bilgi verilmelidir.

**Anahtar Kelimeler:** Kelime 1, Kelime 2, Kelime 3, Kelime 4, Kelime 5 (En az 5 kavram olmalı, ilki de bilim dalı adı olmalıdır.)

**Giriş (başlıklarda sadece ilk harfleri büyük olmalı ve numaralandırma olmamalıdır.)**

Makale MS Office Word programında yazılmalıdır.

Metin, Times New Roman fontuyla 11 punto, tek satır aralığı, 1,25 paragraf girintisi ve önce 6 sonra 0 nk paragraf boşluğuna göre düzenlenmelidir.

Paragraflar arasında boşluk olmamalıdır.

**Alt Başlık**

Makalede Times New Roman yazı fontu kullanılmalıdır. Ancak bazı alanların gereği olarak yazım esnasında özel font kullanılmış ise bu fontlar makale ile birlikte sisteme yüklenmelidir.

Makalelerde kullanılacak kısaltmalarda TDK Yazım Kılavuzu esas alınmalıdır.

Makalede 40 kelimeyi geçen doğrudan alıntılar sağ ve sol taraflardan 1,5 cm içeride ve 10 punto ile yazılmalıdır.

Tablolar aşağıdaki şekilde eklenmelidir.

**Tablo 1:** Tablo Adında İlk Harfler Büyük ve 11 punto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tablonun tamamında 10 punto ve önce 0, sonra 0 nk boşluk ve tek satır aralığı kullanılmalıdır. | | | |
|  | xx | x | xx |
|  | xxx | x | xx |
| xx | xx | x | xx |
|  | xxx | x | xx |

Tablo, harita ve şekil gibi tüm görsellerde başlıklandırma yukarıdaki tablo başlığı gibi olmalıdır.

Tablo başlıkları tablonun üstünde-ortada, diğer şekil, harita vb görsellerin başlıkları altında-ortada olmalıdır.

**Etik Kurul Onayı ve Makalede Nasıl Yer Verilmesi Gerektiği ile İlgili Bilgi**

Çalışmada kullanılan etik kurul izni gerektiren veriler 2020 ve sonrasında elde edilmişse etik kurul onayı gerekmektedir.

2020 yılı öncesi araştırma verileri kullanılmış, yüksek lisans/doktora çalışmalarından üretilmiş makaleler için geriye dönük etik kurul izni gerekmemektedir. Ancak özet ve yöntem bölümünde verilerin temin edilme tarihi belirtilmelidir.

Veriler 2020 ve sonrasında derlenmiş ve etik kurul onayı var ise etik kurul onayı ile ilgili tüm özetlerde ve makalenin yöntem/metot bölümünde “… etik kurulu …. tarihli … sayılı kararına göre etik kurul onayı alınmıştır” veya benzeri bir ifade ile bilgi verilmelidir.

**Metin İçi Kaynak Gösterme**

Turkish Studies dergiler grubuna gönderilecek makalelerde atıf ve kaynak gösterme konusunda APA’nın son versiyonu kabul edilmiştir. Bu sebeple, gönderilecek makalelerin kaynak gösterme sistemine uygun olması gerekmektedir.

1) Belirli bir cümle, kavram ya da paragrafa gönderme;

……….. (Çaldak, 2004, s. 12)

2) Bir makale veya kitabın bütününe gönderme;

……….. (Kadıoğlu, 1998) veya Kadıoğlu (1998)’nın belirttiği gibi ……..

3) Yazar sayısı iki olan yayına gönderme;

………. (Erdem & Bölük, 2012, s. 65–66) veya Erdem ve Bölük (2012, s. 65–66)’e göre…

4) Yazar sayısı ikiden fazla olan yayına gönderme;

.… (Kara vd., 1991, s. 29) veya Kara vd. (1991, s. 29)’ne göre ……..

5) Aynı gönderme ayrı yayınlara yapıldığında;

……….. (Kavruk, 2002, s. 37-40; Mazıoğlu, 2005, s. 29)

6) Aynı gönderme aynı yılda aynı yazarın iki yayına yapıldığında;

……….. (Yoldaş, 2002a, s. 24-30; b, s. 120-130)

7) Aynı yazarın iki ayrı yayınına gönderme;

……….. (Akın, 1999, s. 12; 2000, s. 38-40)

8) Soyadları aynı olan iki yazarın yayınına gönderme;

……….. (Kıran & Kıran, 2001, s. 51)

9) Yazarı belli olmayan yayına gönderme (yayına başlığı yazılarak gönderme yapılır);

……….. (Pazarlama Kuramı, 2008, s. 12)

10) Anonim yayına gönderme;

……….. (Anonim, 1998, s. 16)

11) Görüşmeye gönderme;

………. (İ. Pala, görüşme, 18 Kasım, 2008)

12) Gazetede yayınlanmış yazarsız makaleye gönderme;

………. (İhracatımız Geçen Yıla Oranla %50 Arttı, Sabah, 12.10.2008)

13) Kuruma gönderme;

……….. (Devlet Planlama Teşkilatı, 2007)

14) web adresine gönderme

……. (www.tdk.gov.tr, 2008)

15) Yayın tarihi belirsiz yayına gönderme;

………. (Pala, t.y., s. 25-30)

Burada yer almayan durumlarda https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples sayfasındaki açıklamalara göre göndermeler yapılmalıdır.

Makalelerde yararlanılan eserler, metnin sonunda yer alacak **Kaynakça** bölümünde aşağıdaki şekilde belirtilmelidir:

1. Kaynakçada yalnızca yazıda gönderme yapılan kaynaklara yer verilmeli ve yazar soyadına göre alfabetik sıra izlemelidir.

2. Bir yazarın birden çok çalışması aynı kaynakçada yer alacaksa yayın tarihine göre eskiden yeniye göre sıralanmalı, aynı yılda yapılan çalışmalar için “a, b, c…” ibareleri kullanılmalıdır.

3. Kaynakça için 1,25 asılı paragraf biçimi uygulanmalıdır (MS Ofis Word programında Paragraf-Girinti ve Aralıklar-Girinti-Özel-Asılı Paragraf)

**Kaynakça**

APA 7’ye göre (https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples) kontrol edildikten sonra makale kaynaklarının -varsa- DOI’leri tespit edilmeli ve ilgili yayının sonuna http://dx.doi.org/10.......... formatına uygun olarak yazılmalıdır.

**Örnek Kaynakça**

**Alpay, E. (2019).** Hak ve özgürlük gazetesinin Bulgaristan’da Türk kimliğinin şekillenmesindeki rolü (1991 – 1995). *Turkish Studies*, *14*(7), 3615-3629.   
<http://dx.doi.org/10.29228/TurkishStudies.29444>

Arslan, Ş. (2006). *Fıtrat kavramı çerçevesinde eğitimde insanın ne’liği sorusu* [Yayımlanmamış doktora tezi]. Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü.

Köse, S., Tutar, H., Şahin, N. & Güler, S. (2020). Kişilik özellikleri ve kariyer stresi ilişkisinde örgütsel güvenin aracılık etkisi üzerine bir araştırma. *Turkish Studies, 15*(2), 1137-1154. https://dx.doi.org/10.29228/TurkishStudies.40441

Çaplı, B. (2001). Media policies in Turkey since 1990. *Kültür ve İletişim*, *4*(2), 45-55.

Çelebioğlu, A. (1998). Muhtelif şerhlere göre Mesnevî’nin ilk beytiyle ilgili düşünceler. *Eski Türk Edebiyatı Araştırmaları* (525). MEB Yayınları.

Erdem, M.D. & Bölük, R. (2012). *Antalya ve yöresi ağızları.* Gazi Kitabevi.

Hutchby, I. (1991). “The organization of talk on talk radio.” Broadcast Talk. (Der.) Paddy Schannel. Sage. 154-178.

**Yazarlara önemli hatırlatmalar:**

APA 7 ye göre;

1. 2020 yılı itibariyle kaynakçada kitap ya da tezlerde yayınevi yeri (ili/eyaleti/ülkesi) yazılması uygulaması kaldırılmıştır.
2. DOI numarası, doğrudan bağlantı olarak verilmeli ve sonuna nokta (.) konulmamalıdır. Örnek:

**Alpay, E. (2019).** Hak ve özgürlük gazetesinin Bulgaristan’da Türk kimliğinin şekillenmesindeki rolü (1991 – 1995). *Turkish Studies*, *14*(7), 3615-3629.   
<http://dx.doi.org/10.29228/TurkishStudies.29444>

1. İnternet kaynaklarında erişim adresini belirtirken “den alınmıştır / retrieved from” yazılmamalı, doğrudan internet adresi yazılmalıdır.
2. Makalelerin cilt, sayı ve sayfa numaraları APA 7’ye uygun olarak **şu şekilde olmalı: … *8*(28), 126-138.**
3. Eser isimleri ve dergi adları *İtalik* olmalı.
4. Eser isimleri (makale başlığı yada kitap adı gibi) Özel isimler haricinde sadece ilk kelimenin ilk harfi büyük olmalı.
5. Ocak 2020’den itibaren gerekli olan tüm yayınlarda etik kurulu onay zorunluluğu getirilmiştir.

Etik Kurul izni gerektiren araştırmalar aşağıdaki gibidir:

1. Anket, mülakat, odak grup çalışması, gözlem, deney, görüşme teknikleri kullanılarak katılımcılardan veri toplanmasını gerektiren nitel ya da nicel yaklaşımlarla yürütülen her türlü araştırmalar,
2. İnsan ve hayvanların (materyal/veriler dâhil) deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılması,
3. İnsanlar üzerinde yapılan klinik araştırmalar,
4. Hayvanlar üzerinde yapılan araştırmalar,
5. Kişisel verilerin korunması kanunu gereğince retrospektif çalışmalar,

**Ayrıca;**

* Olgu sunumlarında “Aydınlatılmış onam formu”nun alındığının belirtilmesi,
* Başkalarına ait ölçek, anket, fotoğrafların kullanımı için sahiplerinden izin alınması ve belirtilmesi,
* Kullanılan fikir ve sanat eserleri için telif hakları düzenlemelerine uyulduğunun belirtilmesi, gerekmektedir.

**YAYIN ÖNCESİ SON AŞAMADA ÇOK YAZARLI MAKALELER İÇİN YAZAR KATKI BEYANI VE ÇIKAR ÇATIŞMA BEYANI AŞAĞIDAKİ ŞEKİLDE VERİLMELİDİR.**

**Beyan ve Açıklamalar (Disclosure Statements)**

1. Araştırmacıların katkı oranı beyanı / Contribution rate statement of researchers:

1. Yazar/First author %…,

2. Yazar/Second author %.....

2. Yazarlar tarafından herhangi bir çıkar çatışması beyan edilmemiştir (No potential conflict of interest was reported by the authors).

1. \* Makale içerisinde isim soyisim ya da yazarları **tanıtıcı herhangi bir bilgiye yer verilmemelidir**. Yazarların kimliğinin gizli kalabilimesi için Etik kurul ile ilgili bilgiler hakem sürecinden sonra eklenmelidir. Çok yazarlı makalelerde hakem sürecinden sonra “Sorumlu Yazar / Corresponding Author” belirtilmelidir. [↑](#footnote-ref-1)